

TUẦN 10

Yêu cầu: Sinh viên tạo thư mục **T10_HoTen_MSSV** tại ổ **E:** để lưu bài tập. Sau khi làm xong, nén thư mục này và gửi file nén lên elearning. Xóa thư mục sau khi gửi bài.

1. Mở file *Data1_Tuan10.docx*. Tạo ghi chú cuối trang (Footnote) cho các nội dung “Hiệu ứng nhà kính” và “El Niño” ở trang 5 cho giống hình sau:

Xem thêm

- Ô nhiễm ánh sáng
- Ngày Trái Đất
- Ngày Môi trường Thế giới
- Hiệu ứng nhà kính¹
- Sự nóng lên của khí hậu toàn cầu
- El Niño²

- ¹ Việc chiếu sáng quá mức hoặc ánh sáng nhân tạo gây khó chịu
- ² Hiện tượng nghẽn nhiệt trong bầu khí quyển của Trái Đất
- ³ Hiện tượng nước biển nóng lên

2. Tạo ghi chú cuối tài liệu (Endnote) cho nội dung “UNESCO”, cắt đoạn cuối cùng trong tiêu đề “*Những tổ chức ủng hộ*” để làm nội dung mô tả cho ghi chú cuối tài liệu vừa tạo.
3. Tạo ghi chú cuối tài liệu (Endnote) cho các nội dung “HSBC”, “FIFA”, “UEFA” cho giống hình sau:

- i Tổ chức Giáo dục, Khoa học và Văn hóa Liên Hiệp Quốc
- ii Tập đoàn tài chính HSBC
- iii Liên đoàn bóng đá thế giới
- iv Liên đoàn bóng đá châu Âu

4. Xóa ghi chú cuối trang (Footnote) cho giống hình sau:

- ¹ Hiện tượng nghẽn nhiệt trong bầu khí quyển của Trái Đất
- ² Hiện tượng nước biển nóng lên

5. Thay đổi định dạng của ghi chú cuối tài liệu (Endnote) cho giống hình sau:

- ^C Tổ chức Giáo dục, Khoa học và Văn hóa Liên Hiệp Quốc
^D Tập đoàn tài chính HSBC
^E Liên đoàn bóng đá thế giới
^F Liên đoàn bóng đá châu Âu

6. Chèn mục lục vào văn bản sau nội dung “Mục lục” cho giống hình sau:

Mục lục

Table of Contents

Biểu trưng chính thức	2
Mục đích.....	2
Giờ Trái Đất qua các năm	2
Giờ Trái Đất 2007	2
Giờ Trái Đất 2008	2
Giờ Trái Đất 2009	3
Giờ Trái Đất 2010	3
Giờ Trái Đất 2011	4
Giờ Trái Đất 2013	4
Giờ Trái Đất 2014	4
Giờ Trái Đất 2015	4
Giờ Trái Đất 2016	4
Giờ Trái Đất 2017	4
Giờ Trái Đất 2018	4
Những tổ chức ủng hộ.....	4
Xem thêm	5
Tham khảo.....	5

7. Chỉnh sửa và cập nhật mục lục sao cho chỉ hiển thị tiêu đề mức 1 và mức 3.

8. Chỉnh sửa và cập nhật mục lục cho giống hình sau:

Mục lục

Biểu trưng chính thức	2
Mục đích.....	2
Giờ Trái Đất qua các năm	2
Những tổ chức ủng hộ.....	4
Xem thêm.....	5
Tham khảo.....	5

9. Chèn trích dẫn của tác giả *Thủy Tiên và Quốc Minh* vào văn bản và chọn chuẩn trình bày tài liệu tham khảo kiểu (Style) kiểu IEEE sao cho giống hình sau:

Ngày 17 tháng 03, Hà Nội gửi đơn xin chính thức tham gia, trở thành tỉnh thành thứ 19 của chương trình. Thành phố Hồ Chí Minh sẽ đi tiên phong trong giờ Trái Đất với cam kết tắt hết các thiết bị chiếu sáng, trang trí và các thiết bị điện khác vào giờ Trái Đất. Cũng trong khoảng thời gian này, một loạt chương trình nghệ thuật được tổ chức trước quảng trường Nhà hát lớn Thành phố. Trước đó, từ ngày 20 đến 27, nhiều sự kiện được tổ chức ở trung tâm để nâng tầm hiểu biết của người dân về Giờ Trái Đất như: giao lưu với đại sứ, chiếu phim và đạp xe tuyên truyền [1]. Đã

10. Chèn bảng tài liệu tham khảo (Bibliography) vào sau tiêu đề “**Tham khảo**” cho giống hình sau:

Tham khảo

- [1] T. Tiên and M. Quốc, "Teen Sài thành nô nức đạp xe hưởng ứng Giờ Trái đất," 21 3 2010. [Online]. Available: <https://ione.vnexpress.net/tin-tuc/nhip-song/teen-sai-thanh-no-nuc-dap-xe-huong-ung-gio-trai-dat-2157873.html>.
- [2] N. Aveling, "Earth Hour's bright lead-up," 28 2 2009. [Online]. Available: <http://www.thestar.com/News/GTA/article/594450>.
- [3] A. Khoa, " Giờ Trái đất năm 2010 diễn ra ngày 27/3," 17 12 2009. [Online]. Available: <https://vnexpress.net/tin-tuc/khoa-hoc/chuyen-la/gio-trai-dat-nam-2010-dien-ra-ngay-273-2151230.html>.
- [4] "Timeline for Earth Hour 2013," 18 4 2013. [Online]. Available: https://www.earthhour.org/sites/default/files/Earth%20Hour%202013_Story%20Timeline_FINAL_For%20Media.pdf.

11. Lưu văn bản với tên **BTTL_Tuan10.docx**.

12. Mở file **Data2_Tuan10.docx**. Định dạng văn bản cho giống file **Data2_Tuan10_Result.pdf**.

- a. Chèn mục lục vào văn bản sau nội dung “**Mục lục**” cho giống file **Data2_Tuan10_Result.pdf**
- b. Tạo ghi chú cuối trang (Footnote) và ghi chú cuối tài liệu (Endnote) cho văn bản cho giống file **Data2_Tuan10_Result.pdf**
- c. Chèn bảng tài liệu tham khảo (Bibliography) vào sau tiêu đề “**Tham khảo**” cho giống file **Data2_Tuan10_Result.pdf**
- d. Chèn trích dẫn vào văn bản cho giống file **Data2_Tuan10_Result.pdf** (chèn trích dẫn tại các vị trí màu đỏ giống trong file **Data2_Tuan10_Result.pdf**)